

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE
DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI SI PODURI BUCURESTI
Nr.20/ 84179/10.10.2025

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL REGIONAL
ing. Daniel Augustin DINU



CAIET DE SARCINI
având ca obiectiv

"CREȘTEREA GRADULUI DE PROTECȚIE ÎMPOTRIVA ZGOMOTULUI RUTIER
PRIN AMPLASAREA DE BARIERE FONICE PE AUTOSTRADA A1 ÎN ZONA
NODULUI RUTIER A1 – DN 7 – DN 73

CUPRINS

1. Introducere
2. Contextul realizării acestei achiziții de lucrări
 - 2.1. Informații despre Autoritatea contractantă
 - 2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea de lucrări
 - 2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă
 - 2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție
 - 2.5. Cadrul general al sectorului în care autoritatea contractantă își desfășoară activitatea
3. Descrierea produselor solicitate
 - 3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante
 - 3.2. Obiectivul general la care contribuie achiziția
 - 3.3. Obiectivul specific la care contribuie achiziția
 - 3.4. Lucrările solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate
 - 3.4.1. Servicii Solicitate
 - 3.4.2. Lucrări Solicitate
 4. Specificații tehnice
 - 4.1. Specificații tehnice
 - 4.2. Specificații tehnice servicii
 - 4.3. Specificații lucrări
 - 4.3.1. Timp de funcționare (disponibilitate)
 - 4.3.2. Extensibilitate
 - 4.3.3. Furnizarea de produse de generație superioară
 - 4.4. Garanție
 - 4.5. Siguranța circulației
 - 4.6. Operațiuni cu titlu accesoriu
 - 4.7. Instalare, punere în funcțiune, testare
 - 4.7.1. Instruirea personalului pentru utilizare
 - 4.7.2. Servicii de mentenanță
 - 4.7.3. Mentenanța corectivă în perioada de garanție
 - 4.7.4. Mentenanța preventivă în perioada de garanție
 - 4.7.5. Mentenanța evolutivă în perioada de garanție
 - 4.7.6. Suport tehnic
 - 4.7.7. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției
 - 4.7.8. Mediul în care este operat produsul
 - 4.7.9. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea
5. Atribuțiile și responsabilitățile Părților
 - 5.1. Contractantul este obligat
 - 5.2. Obligațiile și responsabilitățile beneficiarului
6. Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsele folosite
7. Recepția lucrărilor
8. Modalități și condiții de plată
9. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)
10. Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul
11. Riscuri și măsuri pentru înlăturarea/diminuarea lor
12. Evaluarea performanței Contractului de Achiziție
13. ANEXE SI FORMULARE

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor (după caz)..

În cadrul acestei proceduri, C.N.A.I.R. SA prin D.R.D.P Bucuresti îndeplinește rolul de Autoritate contractantă, respectiv Autoritate contractantă.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului de Lucrari.

2 Contextul realizării acestei achiziții

2.1 Informații despre Autoritatea contractantă

C.N.A.I.R. SA este o companie de ordin strategic, fiind parte activă în dezvoltarea economico-socială a țării, care participă la consolidarea unui sistem național de transport echilibrat și modern, adaptată cerințelor unui management performant.

Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A. este cel mai mare administrator de rețea de infrastructură rutieră cu peste 17.000 km de drumuri publice în administrare asumându-și rolul de promotor și inițiator al acțiunilor menite să îmbunătățească condițiile de circulație și să sporească gradul de siguranță rutieră prin adoptarea de măsuri tehnice.

D.R.D.P. Bucuresti are în administrare peste 2700 km de drumuri naționale și autostrăzi.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziția

În prezent soluția tehnică cea mai eficientă pentru reducerea zgomotului produs de traficul rutier o reprezintă dispozitivele de reducere a zgomotului din traficul rutier (barierele fonice), astfel că în cadrul prezentei documentații de atribuire se urmărește achiziția de lucrări care să împiedice transmiterea zgomotului produs de traficul rutier către zonele locuite.

Pe sectorul de Autostradă A1 în prezent sunt montate bariere fonice, existând o întrerupere de 170 de metri liniari pe structura de pod peste râul Doamnei. Pentru asigurarea protecției fonice a locuitorilor din zona trebuie amplasate bariere fonice astfel:

- pe structura de pod în continuarea celor existente cu condiția realizării în prealabil a unei expertize tehnice;
- pe Breteaua De Urcare Spre Râmnicu Vâlcea în zona nodului rutier cu DN 7/DN 73 în continuarea celor existente, amplasate în cadrul proiectului de modernizare a Autostrăzii A1.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Prin achiziția de lucrări având ca obiect : "CREȘTEREA GRADULUI DE PROTECȚIE ÎMPOTRIVA ZGOMOTULUI RUTIER PRIN AMPLASAREA DE BARIERE FONICE PE AUTOSTRADA A1 ÎN ZONA NODULUI RUTIER A1 – DN 7 – DN 73, pe sectoarele de drum unde este semnalată depășirea nivelului maxim admisibil de zgomot, C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P Bucuresti anticipează o diminuare a zgomotului ambiant în zonele intens poluate fonic.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție

Nu este cazul

2.5 Cadrul general al sectorului în care autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Nu este cazul

3 DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

În urma analizării unui număr semnificativ de petiții care sesizează problema zgomotului generat de traficul rutier de pe sectoarele menționate, C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P Bucuresti intenționează să achiziționeze bariere fonice pentru montarea atât pe structura de pod peste raul Doamnei situat pe Autostrada A1 de la km 114+620 până la km 115+120 cât și în prelungirea celor existente pe breteaua A1 cu DN 7/73, pentru creșterea gradului de protecție împotriva zgomotului produs de traficul rutier.

3.2. Obiectivul general la care contribuie achiziția lucrărilor

Prin achiziția de lucrări având ca obiect : "CREȘTEREA GRADULUI DE PROTECȚIE ÎMPOTRIVA ZGOMOTULUI RUTIER PRIN AMPLASAREA DE BARIERE FONICE PE AUTOSTRADA A1 ÎN ZONA NODULUI RUTIER A1 – DN 7 – DN 73 pe sectoarele menționate, va contribui la îndeplinirea obligațiilor legislative de către C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P Bucuresti, în calitate de administrator al infrastructurii rutiere, în ceea ce privește gestionarea zgomotului ambiant produs de traficul rutier..

3.3 Obiectivul specific la care contribuie achiziția lucrărilor

Barierelor fonice vor contribui la creșterea gradului de protecție împotriva zgomotului ambiant generat de traficul rutier.

3.4 Lucrările solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

3.4.1SERVICII SOLICITATE:

- Proiect tehnic cu detalii de execuție pentru amplasarea și montarea barierelor fonice și obținerea tuturor avizelor/autorizațiilor și acordurilor în vederea emiterii autorizației de construire.

- Masuratori de zgomot (înainte/după executia lucrărilor).

3.4.2 LUCRĂRI SOLICITATE:

a) Pentru sectorul A1 km 114+800 – 115+000 Calea 1

Achiziție și montaj bariere fonice transparente pe structura pasajului peste raul Doamnei.

Pentru sectorul A1 km 114+800 - 115+000 Calea 1- **Panouri fonorefectante transparente;**

b) Pentru sectorul bretea A1 – nod rutier DN7/73

Achiziție și montaj bariere fonice metalice pe terasament.

Pentru sectorul A1 – bretea de urcare pe autostradă, spre Râmnicul Vâlcea în zona nodului rutier cu DN 7/DN73 - **Panouri fonoabsorbante metalice;**

Cantitățile de bariere fonice care vor fi montate de către Prestator, pe sectoarele de drum menționate vor fi conform Anexei 1 la prezentul Caiet de Sarcini.

4 Specificații tehnice

4.1 Specificații tehnice

a) Pentru sectorul A1 km 114+800 – 115+000, pe pasaj

- **Panouri fonorefectante transparente**

Produsele vor fi confecționate din materiale care să corespundă normelor europene și să fie însoțite de certificate de conformitate. Barierele fonice vor corespunde standardului SR EN 14388

– „Dispozitive de reducere a zgomotului din traficul rutier. Specificații”, precum și seriilor de standarde SR EN 1793-1,2 și standardelor SR EN 1794-1,2.

Din punct de vedere al rezistenței mecanice, barierele fonice trebuie să aibă rezistență ridicată la factori climatici (ex: vânt, acțiunea zăpezii, temperaturi extreme) și la impact.

Evaluarea acțiunii vântului se face în conformitate cu normativul CR 1-1-4:2012 - Cod de proiectare. Evaluarea acțiunii vântului asupra construcțiilor și standardele SR EN 1991-1-4:2006/AC:2010/A1:2010 - Eurocod 1: Acțiuni asupra structurilor. Partea 1-4: Acțiuni generale - Acțiuni ale vântului, SR EN 1991-1-4:2006/NB:2017 - Eurocod 1: Acțiuni asupra structurilor. Partea 1-4: Acțiuni generale - Acțiuni ale vântului. Anexă națională.

Evaluarea acțiunii zăpezii se face în conformitate cu codul de proiectare CR 1-1-3:2012 iar evaluarea acțiunii vântului asupra construcțiilor cu codul de proiectare CR 1-1-4:2012. Codurile CR 1-1-3/2012 și CR 1-1-4/2012 cuprind regulile de aplicare și datele de bază necesare pentru stabilirea încărcărilor din zăpadă și vânt, cu luarea în considerare a informațiilor meteorologice privind maximele anuale ale încărcărilor ce provin din acțiunile climatice în România.

Lungime sector: 170 ml

Înălțime bariera fonica: 2.5 metri

În vederea realizării propunerii tehnice și financiare, se va considera prețul per mp.

Documente solicitate în legătură cu produsul:

- Fișă tehnică produs;
- Declarație de performanță emisă de producător pentru produsele ce fac obiectul prezentului Caiet de Sarcini, respectiv bariere fonice (dispozitive de reducere a zgomotului din traficul rutier)
- Raportul EVCP care a stat la baza emiterii declarației de performanță, însoțit de rapoartele de încercare aferente.

b) Pentru sectorul bretea A1 – nod rutier DN7/73

- Panouri fonoabsorbante metalice

Produsele vor fi confectionate din materiale care să corespundă normelor europene și vor fi însoțite de declarația de performanță. Barierele fonice vor corespunde standardului SR EN 14388 – „Dispozitive de reducere a zgomotului din traficul rutier. Specificații” precum și seriilor de standarde SR EN 1793-1,2 și standardelor SR EN 1794-1,2.

Din punct de vedere al rezistenței mecanice, barierele fonice trebuie să aibă rezistență ridicată la factori climatici (ex: vânt, zăpadă, temperaturi extreme) și la impact.

Evaluarea acțiunii vântului se face în conformitate cu normativul CR 1-1-4:2012 - Cod de proiectare. Evaluarea acțiunii vântului asupra construcțiilor și standardele SR EN 1991-1-4:2006/AC:2010/A1:2010 - Eurocod 1: Acțiuni asupra structurilor. Partea 1-4: Acțiuni generale - Acțiuni ale vântului, SR EN 1991-1-4:2006/NB:2017 - Eurocod 1: Acțiuni asupra structurilor. Partea 1-4: Acțiuni generale - Acțiuni ale vântului. Anexă națională.

Evaluarea acțiunii zăpezii se face în conformitate cu codul de proiectare CR 1-1-3:2012 iar evaluarea acțiunii vântului asupra construcțiilor cu codul de proiectare CR 1-1-4:2012. Codurile CR 1-1-3/2012 și CR 1-1-4/2012 cuprind regulile de aplicare și datele de bază necesare pentru stabilirea încărcărilor din zăpadă și vânt, cu luarea în considerare a informațiilor meteorologice privind maximele anuale ale încărcărilor ce provin din acțiunile climatice în România.

Panourile barierei fonice vor fi executate din tablă perforată (cel puțin o față) de aluminiu, vopsite în culoarea RAL indicată de Beneficiar în cadrul comenzii.

Lungime sector: 60 ml

Înălțime bariera fonica: 2,5 metri

În vederea realizării propunerii tehnice și financiare, se va considera prețul per mp.

Documente solicitate în legătură cu produsul:

- Fișă tehnică produs;
- Declarație de performanță emisă de producător pentru produsele ce fac obiectul prezentului Caiet de Sarcini, respectiv bariere fonice (dispozitive de reducere a zgomotului din traficul rutier)
- Raportul EVCP care a stat la baza emiterii declarației de performanță, însoțit de rapoartele de încercare aferente.

4.2 Specificații tehnice servicii

a) Sectorul A1 km 114+800 – 115+000 Calea 1, pe pasaj
și

b) Sectorul bretea A1 – nod rutier DN7/73

Proiect tehnic cu detalii de execuție pentru amplasarea și montarea barierelor fonice și obținerea tuturor avizelor/autorizațiilor și acordurilor în vederea emiterii autorizației de construire

Prestatorul se va angaja să presteze serviciile de întocmire a Proiectului Tehnic într-o manieră rezonabilă și prin competența și profesionalismul așteptate din partea unei organizații cu statut profesional ridicat, în conformitate cu standardele stabilite în acest Caiet de Sarcini și ținând cont de aplicabilitatea în totalitate a legislației în vigoare (norme, normative, standarde, legi etc.).

În cazul pasajului va fi efectuată și o expertiză tehnică a structurii podului, privind capacitatea portantă a grinzii pasajului pe care urmează a fi montate panourile fonice.

Principalele rezultate așteptate din partea prestatorului sunt:

1. Elaborarea Proiectului pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (PAC) precum și obținerea autorizației de construire de către Prestator.
2. Elaborarea Proiectului Tehnic de execuție și asistență tehnică până la încheierea Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor, fără obiecțiuni, respectiv până la încheierea Procesului Verbal de Recepție Finală.

Prestatorul va fi responsabil pentru asigurarea resurselor necesare în vederea gestionării corespunzătoare a riscurilor generale, fără a solicita costuri suplimentare Beneficiarului.

Prestatorul va efectua pe cheltuiala sa studiile necesare conform legislației pentru documentația necesară obținerii autorizației de construire (studiu topografic, studiu geotehnic, studii de mediu, etc.).

Avizele și acordurile ce trebuie obținute conform Certificatelor de Urbanism, vor fi achitate de Prestator în numele Autorității contractante, iar după obținerea autorizației de construire, acesta va factura Autorității contractante contravaloarea avizelor și acordurilor.

Proiectul Tehnic de Execuție va respecta conținutul cadru definit în HG nr. 907/2016. De asemenea, Proiectul Tehnic de Execuție va respecta următoarele cerințe, fără însă a se limita la acestea:

- Va răspunde obiectivelor Beneficiarului (funcționalitate, performanță, etc).
- Va detalia soluțiile și va integra constrângerile identificate, inclusiv cele aferente urbanismului, mediului, configurației terenului, etc,
- Va răspunde obiectivelor de durabilitate, exploatare și întreținere,
- Va fi adaptat locului, solului, climatului, etc,
- Va corespunde standardelor și normelor naționale și europene,
- Se va baza pe studii de teren complete privind solul, măsurătorile topografice și utilitățile,

- Va răspunde cerințelor fundamentale stabilite în Legea 10/1995 și va fi verificat în acest sens,
- Va permite minimizarea costului de construcție și costurilor de întreținere,
- Va fi complet și coerent, inclusiv între specialități,
- Va asigura coerența internă dintre documentele proiectului (specificații, piese desenate, liste de cantități).
- Acordul de Mediu este emis și pe deplin valabil;
- terenul pentru lucrările permanente este achiziționat;
- autorizația de construire este emisă și pe deplin valabilă;
- proiectul tehnic de execuție va fi de înaltă calitate, asigurând informații tehnice complete și clare privind viitorul obiectiv, fiind capabil să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

Proiectul tehnic de execuție trebuie să fie astfel elaborat încât să fie clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

Prestatorul va elabora Proiectele tehnice de execuție pentru toate tipurile de utilități, respectiv relocare/protejare utilități, inclusiv liste de cantități aferente, dacă este cazul.

Planșele, în funcție de specificul lor, trebuie să prezinte nivelul terenului, cota proiect, racordări orizontale și verticale, secțiunea transversală, locația laterală a scurgerii apelor, descrieri și trimiteri la toate lucrările de drenaj, lucrări de consolidare, locația reperelor, kilometraj, precum și orice alte informații relevante.

Elementele de mai sus se referă la traseul în plan, profilul longitudinal, profile transversale tip, profile transversale curente, planșe de detalii, racordări dar fără a se limita la acestea.

Planul de ansamblu

Pe planul de ansamblu se vor figura toate lucrările de artă, cu indicarea clară a poziției kilometrice a acestora, cât și a obstacolelor traversate (cale ferată, drum, canal, râu, pârau, etc).

Se vor poziționa pe plan ariile protejate.

Planul de situație

Planul de situație va avea ca suport ridicarea topografică, ce va sta la baza întocmirii proiectului.

Planul de situație va conține o legendă în care să fie explicitate atât elementele proiectate cât și elementele existente.

Pe planul de situație se vor evidenția toate elementele geometrice ale traseului în plan, kilometraj, viteza de proiectare asigurată în curbele respective, toate elementele sistemului de drenaj, aplicabilitatea, tipul și sensul de scurgere al acestora, poziționarea lucrărilor de artă, a lucrărilor de consolidare și a celor hidrotehnice.

Profilul longitudinal

Profilul longitudinal va conține informații privind cotele barierei fonice, dispunerea stâlpilor, etc.

Profilul longitudinal va conține o legendă în care să fie explicitate elementele ce se regăsesc în profilul longitudinal.

Proiectul Tehnic de Execuție va fi verificat de către Verificatori de Proiecte atestați și ulterior înaintat către C.N.A.I.R. S.A prin D.R.D.P Bucuresti spre aprobare.

Masuratori de zgomot (inainte/dupa montaj)

Măsurătorile de zgomot vor fi executate în conformitate cu prevederile SR ISO 1996-2:2018 - *Acustică. Descrierea, măsurarea și evaluarea zgomotului ambiant. Partea 2: Determinarea nivelurilor de zgomot ambiant, sau echivalent.*

Se vor efectua măsurători de zgomot pe ambele sectoare din cadrul prezentului Caiet de Sarcini, și vor fi emise Rapoarte de încercare care vor cuprinde următoarele informații (informațiile enumerate sunt considerate indicative și nelimitative):

- ✓ Denumirea, adresa și coordonatele de localizare exactă (Stereo 70) ale punctului de măsurare;
- ✓ Beneficiarul determinării;
- ✓ Elaboratorul determinării;
- ✓ Data efectuării măsurătorilor;
- ✓ Specificarea metodei de măsurare;
- ✓ Precizarea timpilor de măsurare.
- ✓ Precizarea valorii nivelului de zgomot măsurat;
- ✓ Precizarea condițiilor meteorologice din timpul efectuării măsurătorilor;
- ✓ Identificarea și analizarea surselor de zgomot;
- ✓ Echipamente utilizate;
- ✓ Concluziile și recomandările determinărilor;
- ✓ Semnătura și ștampila Prestatorului, etc.

4.3 Specificații lucrări

a) Sectorul A1 km 114+800 – 115+000 Calea 1, pe pasaj

și

b) Sectorul bretea A1 – nod rutier DN7/73

Contractantul trebuie să execute lucrările prin în mod corespunzător, asigurând-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După executia lucrărilor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora.

Executia lucrărilor aferente barierelor fonice implică asigurarea condițiilor de siguranță, căzând astfel în sarcina Contractantului obținerea avizelor de instituire restricții de circulație/ închidere a traficului rutier precum și amenajarea semnalizării corespunzătoare (pe perioada lucrărilor) conform Ordinului MI-MT nr. 1112/411/2000, referitor la Normele metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în zona drumului public și/sau pentru protejarea drumului.

Executia lucrărilor se va realiza in termen de 3 luni de la data mentionata in Ordinul de incepere a executiei lucrărilor.

În cazul în care pentru efectuarea lucrărilor se vor utiliza terenuri sau căi de acces ce se află în proprietate privată sau ale administrației locale, Contractantul este răspunzător pentru obținerea acordurilor acestora.

4.3.1. Timp de funcționare (disponibilitate)

Nu este cazul

4.3.2. Extensibilitate

Nu este cazul

4.3.3. Furnizarea de produse de generație superioară

Nu este cazul

4.4. Garanție

Garanția lucrărilor: 60 de luni. În perioada de garanție toate eventualele defecțiuni calitative vor fi remediate pe cheltuiala Contractantului, în baza soluțiilor de remediere stabilite de acesta și aprobate de Beneficiar.

Se va adopta un sistem de prindere antifurt care să asigure elementele care compun barierele fonice.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontarea, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (daca este aplicabil);
- ii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- iii. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- iv. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- v. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- vi. instalarea în starea inițială.

4.5. Siguranța circulației

Acolo unde se constată că nu există parapete de siguranță rutieră, sau acesta se află în stare avansată de degradare, Contractantul are obligația de furnizare și montare parapete metalic pentru protejarea atât a participanților la trafic cât și a produselor de protecție fonică.

Pentru amplasarea parapetului se vor avea în vedere prevederile "Normativului pentru sisteme de protecție pentru siguranța circulației pe drumuri, poduri și autostrăzi - AND 593", precum și a standardelor SR EN 1317/1,2,3,5, pentru care producatorul va deține certificat Crashtest. Nivelul de protecție minim acceptat va fi H2., ce va fi demonstrat prin prezentarea certificatului de testare crash test.

Parapetele va fi prezentat în cadrul proiectului tehnic.

4.6. Operațiuni cu titlu accesoriu

Nu este cazul

4.7. Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul trebuie să execute lucrările în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După executia lucrărilor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora.

4.7.1. Instruirea personalului pentru utilizare

Nu este cazul.

4.7.2. Servicii de mentenanță

Nu este cazul

4.7.3. Mentenanța corectivă în perioada de garanție

Nu este cazul

4.7.4. Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Nu este cazul

4.7.5. Mentenanța evolutivă în perioada de garanție

Nu este cazul

4.7.6. Suport tehnic

Nu este cazul

4.7.7. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul

4.7.8. Mediul în care este operat produsul

Barierile fonice vor fi montate pe rețeaua de drumuri naționale și autostrăzi din administrarea C.N.A.I.R. S.A., prin D.R.D.P. București.

4.7.9. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Nu este cazul

5. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

5.1. Contractantul este obligat:

- să adopte măsurile tehnologice și organizatorice care să conducă la respectarea strictă a prevederilor prezentului Caiet de Sarcini;
- să dețină Certificatul de conformitate a performanțelor, emis de un Organism de Certificare autorizat însoțit de Declarația de performanță emisă de producător;
- să realizeze expertiza tehnică în vederea montării de panouri fonoabsorbante pe structurile de poduri.
- Elaborarea Proiectului pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (PAC) precum și obținerea autorizației de construire de către Prestator.
- Elaborarea Proiectului Tehnic de execuție ce va conține detalii atât ale panourilor fonoizolante și fonoabsorbante cât și ale structurii de rezistență/de susținere a acestora (inclusiv detalii ale fundațiilor);
- să execute lucrările de amplasare a panourilor fonoabsorbante.
- să respecte prevederile impuse prin aprobările primite;
- să permită accesul reprezentanților Beneficiarului la locul de muncă, depozite și oriunde își desfășoară activități legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de lucrări a barierelor fonice;
- să întocmească situații cu cantitățile furnizate;
- să efectueze pe cheltuiala sa verificări suplimentare față de cele prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini, la cererea Beneficiarului;
- să remedieze defecțiunile apărute în perioada de garanție, pe cheltuiala sa, în termen de maxim 15 zile de la data primirii notificării.
- Să acorde Servicii de Asistență Tehnică atât pe perioada de execuție a lucrărilor până la admiterea recepției la terminarea lucrărilor fără obiecțiuni, cât și pe perioada de garanție până la procesul verbal de recepție finală.

5.2. Obligațiile și responsabilitățile beneficiarului

Beneficiarul este obligat:

- să emită comenzile de achiziție;
- să asigure personalul autorizat pentru efectuarea recepției calitative și cantitative/RTL;
- să notifice în scris operatorul economic asupra defecțiunilor apărute în perioada de garanție.

6. Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsele folosite

Documente care vor face parte din oferta tehnică și care vor fi prezentate în întregime (nu doar rezumate sau părți), însoțite de traducere autorizată sunt:

- Declarația de performanță emisă de producător;
- Raportul EVCP care a stat la baza emiterii declarației de performanță, însoțit de rapoartele de încercare aferente;
- Fișa tehnică a barierelor fonice;

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să prezinte Autorității contractante la momentul efectuării recepției sunt:

- Declarația de performanță emisă de producător;

- Raportul EVCP care a stat la baza emiterii declarației de performanță, însoțit de rapoartele de încercare aferente;
- Fișa tehnică a barierelor fonice;

7. Recepția lucrărilor

Recepția se va efectua conform *HOTĂRÂRII nr. 845 din 24 octombrie 2018 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor din domeniul infrastructurii rutiere și feroviare de interes național*, cu modificările și completările ulterioare și cu respectarea cerințelor din “Metodologia privind efectuarea recepției lucrărilor de întreținere și reparare curentă la drumuri și poduri - Indicativ AND 514-2022”:

- recepția la terminarea lucrărilor;

În cadrul Recepției la terminarea lucrărilor, Comisia de recepție va examina lucrările executate conform Proiectului tehnic. Examinarea se efectuează prin cercetarea vizuală a construcției și analizarea documentelor.

Recepția barierelor fonice se va prin proces verbal la terminarea lucrărilor, semnat fara obiectiuni, de persoanele desemnate de către achizitor și de contractant.

Barierele fonice trebuie să fie însoțite de Declarația de conformitate/Declarația de constanță a performanței produsului emisă de Producător, conform legislației în vigoare.

În perioada de garanție a lucrărilor toate eventualele defecțiuni vor fi remediate pe cheltuiala Prestatorului, în baza soluțiilor de remediere stabilite de acesta și aprobate de Beneficiar, în conformitate cu prevederile art. 25, lit. k) din *Legea 10/1995 privind calitatea în construcții* cu modificările și completările ulterioare.

8. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Factura va avea menționate elemente obligatorii, respectiv elemente principale pentru factură, cumulativ, elemente impuse prin art. 319(20) din *Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal*, elemente impuse prin art. 74 din *Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale* și elemente impuse prin art. 42 (2) și 42 (21) din *O.U.G. nr. 120/2021*.

Elementele obligatorii sunt următoarele:

- a) numărul de ordine, în baza uneia sau a mai multor serii, care identifică factura în mod unic;
- b) data emiterii facturii;
- c) numărul și data contractului;
- d) perioada în care au fost executate lucrările;
- e) va detalia cantitativ/valoric lucrările executate și va prezenta prețul unitar al acestora;
- f) defalcarea TVA-ului;
- g) adresele, datele de identificare ale contractantului și achizitorului conform O.N.R.C.;
- h) conturile IBAN ale contractantului și achizitorului;
- i) scadența conform prevederilor contractuale;
- j) codurile CPV corespunzătoare;
- k) totalul facturii.

Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate;
- c) avizul de expediție a produsului;
- d) procesul verbal la terminarea lucrărilor, însoțit de documente conform legislației în vigoare (Raport Diriginte șantier, Raport proiectant, adeverința ISC, MTI etc)
- e) Centralizator cantitativ și valoric, din care reiese cantitatea.

Termenul scadent de achitare a obligațiilor de plată este de **60 de zile** de la data la care factura a fost comunicată Achizitorului de către Contractant prin e-mail sau delegat direct, însoțită de indexul de încarcare în Sistemul Național de facturare electronică – RO e-Factura.

Factura va fi încărcată în sistemul național privind factura electronică RO e-factura, în maxim 5 (cinci) zile de la emitere. Aceasta, împreună cu indexul de încărcare generat de spațiul privat virtual (SPV) - RO e-factura, vor fi comunicate Achizitorului prin e-mail sau delegat direct, cu confirmare de primire. În caz de divergențe, dovada comunicării facturii către Achizitor o constituie e-mailul transmis acestuia, prin care Contractantul a comunicat indexul de încărcare în RO e-factura sau ștampila aplicată de registratura Achizitorului pe document.

Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în documentele prezentate.

Documentele primare se vor păstra și arhiva în conformitate cu prevederile legale privind păstrarea documentelor respective, la contractant pentru a fi puse la dispoziția achizitorului și a organelor de control abilitate ori de câte ori este nevoie.

În cazul în care facturile sunt întocmite eronat sau nu contin elementele enumerate mai sus, Contractantul va storna respectivele facturi. Termenul de plată va curge de la data la care factura a fost comunicată Achizitorului de către Contractant prin e-mail sau delegat direct, însoțită de noul index de încarcare în Sistemul Național de facturare electronică – RO e-Factura.

În cadrul acestui Contract, Achizitorul nu acordă și contractantul nu solicită plăți în avans.

9. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Contractantul este responsabil pentru realizarea activităților pe perioada derulării Contractului de Lucrări în conformitate cu documentația tehnică, legile, regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene **menționate în Anexa nr. 4 la prezentul caiet de sarcini**. Actele normative și standardele indicate în anexa sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului de Lucrări, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Contractantului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de sarcini, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea Contractantă cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului de Lucrări și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

În cazul în care vreuna din regulile stabilite prin Contractul de Lucrări nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că Ofertantul/Contractantul are cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de sarcini.

Contractantul va fi deplin responsabil pentru îndeplinirea obligațiilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederilor referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/instrucțiuni/proceduri/ghiduri, aplicabile.

10. Managementul/ Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Pe parcursul derulării Contractului de Lucrari, Autoritatea contractantă verifică dacă toate activitățile planificate au fost realizate conform cerințelor și că lucrarile au fost executate si acceptate.

Autoritatea Contractantă și Contractantul vor nominaliza persoane din structura proprie care vor reprezenta Partile pe perioada derulării Contractului de Lucrari.

Autoritatea Contractantă va desemna un Responsabil de Contract care va asigura comunicarea permanentă cu echipa Contractantului, evidența tuturor documentelor referitoare la derularea Contractului, monitorizarea permanentă și evaluarea periodică a gradului de îndeplinire a obiectivelor Contractului de Lucrari.

Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera modificarea Contractului de Lucrari, întârzierea sau împiedicarea livrării produselor. Notificarea va fi însoțită de documente justificative. In urma analizei acesteia, daca este cazul, Partile pot aplica clauzele de revizuire prevăzute în Contract de Lucrari, în condițiile și în termenele stipulate.

11. Riscuri si masuri pentru inlaturarea/diminuarea lor

Contractantul va fi responsabil pentru identificarea, minimizarea si tratarea necorespunzătoare a riscurilor de implementare.

C.N.A.I.R. S.A., prin D.R.D.P. București, își rezervă dreptul de a recupera de la Contractant orice prejudicii care vor fi generate de întârzierile cauzate, de erorile/lipsa de profesionalism/superficialitate, de nerespectarea obligațiilor conform prezentului caiet de sarcini și a legislației în vigoare.

Contractantul, prin participarea sa la procedura de achiziție publică, precum și prin semnarea Contractului de Lucrari își asuma riscurile generale identificate de Autoritatea Contractantă prin Anexa nr. 2 la prezentul Caiet de sarcini și nu va avea nicio pretenție în cazul apariției acestora, cu excepția cazurilor în care culpa se datorează unor terțe părți sau unor motive neimputabile acestuia.

12. Evaluarea performanței Contractului

Nu este cazul

13. ANEXE SI FORMULARE

Anexa 1 – Centralizator cantitativ

Anexa 2 - Riscuri si actiuni pentru inlaturarea/diminuarea lor;

Anexa 3 – Indicatori de performanta;

Anexa 4 - Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Director D.I.DN.A. si Plan,
ing. Eduard Stefan DIMA

SEF SERVICIU SIGURANTA CIRCULATIEI SI ITS,
ing. Andreea FULGA

PROPUNERILE DE CONDIȚII CONTRACTUALE RELEVANTE

RESPONSABILITĂȚI CU CARACTER GENERAL

- Cerințele obligatorii vizează elementele esențiale ale serviciilor pe care proiectantul trebuie să le respecte. Toate cerințele Beneficiarului sunt obligatorii, cu excepția cazului în care se specifica altfel.
- Prestatorul va confirma exactitatea informațiilor furnizate și își va asuma responsabilitatea și răspunderea pentru toate Cerințele Obligatorii incluse în cadrul proiectului său.
- Prestatorul trebuie să își asume responsabilitatea deplină pentru prestarea serviciilor de proiectare în conformitate cu contractul.
- Prestatorul este responsabil de toate aspectele legate de sănătate și siguranță pe șantier. Această responsabilitate include activitățile subantreprenorilor (daca este cazul).
- Prestatorul va depune toate diligentele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil, pentru a da curs solicitărilor venite din partea Beneficiarului.
- Prestatorul trebuie să își asume responsabilitatea deplină pentru proiectare, întocmirea documentației pentru obținerea autorizațiilor și avizelor
- Contractantul va presta/executa și va fi responsabil pentru prestarea/executarea la timp a Serviciilor/Lucrărilor și pentru obținerea rezultatelor stabilite prin caietul de sarcini întocmit de proiectant și în conformitate cu legislația aplicabilă.
- Contractantul are răspunderea planificării activității sale și asigurarea capacității de personal calificat necesar pentru îndeplinirea obligațiilor sale ca un bun profesionist, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, cu respectarea prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplină înțelegere a complexității legate de derularea Contractului conform planificărilor, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante.
- Contractantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile Autorității Contractante în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare.
- Contractantul are obligația să respecte:
 - utilizarea în execuția lucrărilor numai a procedeelelor prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există acorduri tehnice;
 - respectarea proiectelor și a detaliilor de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător exigențelor de performanță esențiale;
 - sesizarea în termen legal a instituțiilor specifice, în cazul producerii de accidente tehnice în timpul execuției lucrărilor;
 - aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
 - readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială la terminarea lucrărilor.

- Contractantul va participa, prin reprezentantul său, la întâlnirile organizate de dirigintele de șantier și/sau de Autoritatea Contractantă sau ori de câte ori este convocat de către aceștia;
- Contractantul are obligația să transmită spre verificare și/sau aprobare, în termenul impus, către reprezentantul Autorității Contractante (diriginte de șantier) a următoarelor:
 - o planul de calitate, PCCVI-urile, procedurile și instrucțiunile tehnice pentru lucrarea contractată;
 - o instrucțiunile proprii privind SSM;
 - o orice alt document care se referă la măsurile și metodele pe care Contractantul le propune spre a fi adoptate pentru execuția lucrărilor contractate;
- Contractantul este responsabil pentru ambalarea, încărcarea, transportul, asigurarea, primirea, descărcarea, depozitarea și protejarea tuturor bunurilor și materialelor necesare execuției lucrărilor.
- Contractantul va stabili modul de tratare a defectelor apărute în execuția lucrărilor din vina sa, în vederea asigurării nivelului de calitate corespunzător cerințelor. Soluțiile propuse pentru remedierea defectelor vor fi verificate și aprobate de către achizitor și reprezentantul/reprezentanții Autorității Contractante și Proiectantului.
- Pe parcursul execuției lucrării se vor prezenta Autorității Contractante:
 - o Documente de calitate, conformitate și/sau performanță pentru materialele puse în operă;
 - o Dosarul lucrării completat cu toate înregistrările declarate în PCCVI.
 - o Certificate de conformitate/performance/agremente tehnice pentru toate materialele achiziționate.
 - o Situații de lucrări, însușite, din punct de vedere cantitativ, calitativ și valoric, de către dirigintele de șantier.
- Contractantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea Autorității Contractante și va notifica Autoritatea Contractantă cu privire la acestea, ori de câte ori este cazul, pentru a fi examinate și măsurate.
- Contractantul va îndeplini orice altă obligație care îi revine potrivit normelor aplicabile în vigoare, ale Contractului și ale Proiectului tehnic de execuție și ale caietelor de sarcini întocmite de acesta, în vederea realizării lucrărilor.
- Contractantul are obligația să ia toate măsurile necesare pentru protejarea mediului în timpul execuției.
- Contractantul va proiecta Lucrarea, în conformitate cu specificațiile prezentului Caiet de sarcini
- Executia lucrărilor se va realiza în conformitate cu prevederile Legii Nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și toate reglementările tehnice în vigoare.
- În executarea Contractului nu va utiliza în niciun fel și în nici o măsură, personalul angajat al Autorității contractante.

RESPONSABILITĂȚI ASOCIATE LUCRĂRILOR PREGĂTITOARE

- Contractantul va implementa și menține un sistem de management al calității pe toată durata de execuție a lucrărilor.
- Prin caracterul lor, lucrările, în marea lor majoritate, vor fi în contact direct sau în apropierea traficului rutier. Din acest considerent se impun lucrări sigure de semnalizare, de izolare, protecție și separare a zonelor de lucru și de o permanentă supraveghere a execuției lucrărilor în condiții de trafic rutier. O atenție deosebită trebuie acordată semnalizării traficului pe timpul nopții, când orice nerespectare a indicatoarelor specifice de siguranța circulației poate genera accidente deosebit de

grave. Toate punctele periculoase vor fi semnalizate cu panouri de avertizare amplasate vizibil și iluminate noaptea.

- Contractantul are obligația de a interzice accesul persoanelor neautorizate în zona șantierului prin împrejmuiri, semnalizări și pază corespunzătoare;
- Contractantul are obligația ca până la începerea efectivă a lucrărilor să încheie un contract cu un operator de salubritate pentru colectarea deșeurilor menajere și pentru colectarea deșeurilor industriale rezultate pe șantier (dacă este cazul), contract care va fi înaintat în copie Autorității Contractante și reprezentantului acestuia (dirigintele de șantier).
- Contractantul are obligația obținerii tuturor avizelor, acordurilor în ceea ce privește restricțiile de circulație, să asigure semnalizarea corespunzătoare a punctului de lucru conform “Norme Metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public și/sau pentru protejarea drumului” aprobate prin Ordinul MT/MI nr. 1112/411/2000.
- Contractantul are obligația de a întocmi proiectul de organizare de șantier.

RESPONSABILITĂȚI ASOCIATE PREGĂTIRII ȘANTIERULUI

Contractantul va avea drept de acces pe șantier după întocmirea și semnarea de ambele părți fără obiecțiuni a unui proces verbal de predare-primire amplasament. Obținerea terenului pentru Organizarea de Șantier cade în sarcina Contractantului, precum și obținerea avizelor necesare, dacă este cazul, pentru funcționarea organizării de șantier.

RESPONSABILITĂȚI ASOCIATE ORGANIZĂRII DE ȘANTIER A CONTRACTANTULUI

Organizarea de șantier este răspunderea exclusivă a Contractantului și include toate amenajările necesare, obținerea Autorizației de Construire, inclusiv închirierea terenului (dacă este cazul), infrastructura necesară, forța de muncă precum și pentru efectuarea activităților de instalare a echipamentelor necesare, întreținerea, funcționarea și dezasamblarea lor la finalul activităților precum și readucerea terenului la starea inițială.

Contractantul este responsabil pentru obținerea Autorizației de Construire pentru înființarea organizării de șantier.

Autoritatea Contractantă nu pune la dispoziția Contractantului terenul necesar pentru Organizarea de șantier.

Obținerea terenului pentru Organizarea de Șantier cade în sarcina Contractantului, precum și obținerea avizelor necesare dacă este cazul, pentru funcționarea organizării de șantier.

Organizarea de șantier se va amplasa cât mai aproape de lucrare și va asigura accesul direct și facil atât al muncitorilor, utilajelor și mijloacelor de transport proprii, cât și a mijloacelor de intervenție rapidă în caz de urgență. La amenajarea Organizării de Șantier, Contractantul va avea în vedere toate măsurile necesare pentru protecția și securitatea la incendiu, precum și sănătatea populației.

Pe durata existenței Șantierului, costurile pentru racordarea și consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Contractant.

RESPONSABILITĂȚI REFERITOARE LA REALIZAREA EFECTIVĂ A CONTRACTULUI

A. RESPONSABILITATELE PROIECTANTULUI

- Precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției.
- Asigurarea prin proiecte/dispozitii de santier și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- Prezentarea spre verificare a proiectelor/dispozitiilor de santier elaborate în fața specialiștilor verifcatori de proiecte atestați, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate.
- Elaborarea caietelor de sarcini, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, precum și, după caz, a proiectelor de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor.
- Prezentarea documentatiilor tehnice si a rapoartelor in formatul/formatele care sa respecte cerintele stabilite prin reglementarile tehnice si cele stabilite de Autoritatea Contractanta
- Stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verifcatori de proiecte atestați.
- Completarea/modificarea calculelor, desenelor si specificatiilor pentru a reflecta toate modificarile survenite in timpul executiei lucrarilor, inclusiv toate cerintele si informatiile furnizate de terte parti. De asemenea, orice modificare a acestora trebuie aprobata de catre Autoritatea Contractanta.
- Participarea la toate intrunirile si convocarile beneficiarului cu privire la realizarea obiectivului;
- Asistarea Autoritatii Contractante si punerea la dispozitia Autoritatii Contractante a documentelor suport necesare in relatia cu institutiile abilitate in materie de control si asigurare a calitatii in constructii.
- Asigurarea asistentei tehnice pe perioada de executie a lucrarilor.
- Prezentarea la receptia la terminarea lucrarilor a unui referat cu privire la modul in care a fost executata lucrarea.
- Participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate.

B. AUTORIZATII, AVIZE, ACORDURI

- Prestatorul (Proiectantul) este responsabil pentru elaborarea documentatiilor necesare pentru obtinerea tuturor autorizatiilor, avizelor si acordurilor prevazute de legea romana in vigoare.
- Se recomanda ca la intocmirea propunerii financiare, sa se tina cont de eventuale costuri suplimentare ca urmare a cerintelor/conditionarilor/implicatiilor solicitate de emitentii avizelor/autorizatiilor/ acordurilor.

- Aceste costuri suplimentare vor fi incluse in pretul oferat pentru serviciile de proiectare si nu vor face obiectul unei decontari separate.

ASISTENTA TEHNICA

Serviciile de Asistenta Tehnica se vor asigura atat pe perioada de execuție a lucrărilor pana la admiterea receptiei la terminarea lucrarilor fara obiectiuni, cat si pe perioada de garantie pana la procesul verbal de receptie finala.

Ordinul de incepere pentru A.T. va fi emis concomitent cu Ordinul de incepere pentru execuția lucrărilor.

Autoritatea contractanta considera necesar elaborarea unui raport de asistenta tehnica la terminarea lucrarilor urmand a fi platit dupa semnarea Procesului Verbal de Receptie la terminarea lucrarilor, fara obiectiuni.

De asemenea, va acorda asistenta tehnica in urmatoarele situatii:

- livrarea detaliilor de execuție suplimentare constructorului (dacă va fi cazul);
- întocmirea dispozitiilor de santier privind modificari ce sunt necesare a fi aduse proiectului;
- va participa la recepția lucrarilor, atât la terminarea lucrărilor, cât și la recepția finală, precum și la elaborarea Cartii tehnice a constructiei;
- asistenta tehnica suplimentara, la solicitarea Autoritatii Contractante, ca de exemplu – va prezenta raport in situatia constatarii unor defectiuni pe perioada de garantie a lucrarilor;

Aceste activități nu vor avea costuri suplimentare.

Echipa care asigura Asistenta tehnica răspunde de îndeplinirea următoarelor obligații principale referitoare la calitatea construcțiilor:

- participarea la toate întrunirile si convocarile beneficiarului cu privire la realizarea obiectivului;
- prezentarea la receptia la terminarea lucrarilor a unui referat cu privire la prezentarea lucrarilor executate și modul în care a fost executată lucrarea;
- stabilirea modului de tratare a defectelor aparute în executie, precum și urmarirea aplicarii pe santier a soluțiilor adoptate, certificate de către verificatori de proiect atestati;
- asigurarea pe perioada de executie prin dispozitii de santier și detalii de execuție, a nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- prezentarea dispozitiilor de santier specialiștilor verificatori de proiecte atestați, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate;
- elaborarea instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, precum și, după caz, a proiectelor de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor;
- participarea la receptia lucrarilor executate si la receptia finala;
- participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției.

Prestatorul va elabora ori de cate ori este solicitat de Autoritatea Contractanta rapoarte de asistenta tehnica intermediare/puncte de vedere ale proiectantului cu privire la situatii neconforme aparute pe amplasamentul obiectivului pe perioada de executie sau pe perioada de garantie a lucrărilor.

Prestatorul va include in valoarea serviciilor de asistenta tehnica si costurile pentru eventualele rapoarte intermediare.

Aceste rapoarte vor cuprinde:

- o parte narativă, din care sa reiesă activitățile și serviciile prestate;
- o parte cu date financiare.

Aprobarea de către Achizitor a raportului și documentelor întocmite și înaintate de către Echipa care asigură Asistența tehnică, va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului de Servicii, după care Prestatorul (Proiectantul) va putea emite factura pentru serviciile efectuate.

Serviciile de asistență tehnică AT sunt considerate receptionate după:

- prezentarea Raportului proiectantului la terminarea lucrărilor
- pe baza procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecțiuni.

Plata serviciilor de Asistență tehnică se va face după prezentarea și aprobarea rapoartelor de asistență tehnică.

VERIFICAREA TEHNICĂ A PROIECTELOR

Autoritatea Contractantă urmărește prin intermediul acestui contract să asigure inclusiv verificarea din punct de vedere tehnic și calitativ precum și certificarea conformității cu prevederile legale în vigoare a proiectului tehnic și a modificărilor de soluții tehnice aferente lucrărilor, dacă este cazul, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții și a dispozițiilor Regulamentului privind expertizarea și verificarea tehnică a proiectelor aprobat prin HG nr. 925/1995 modificat prin HG nr. 742/2018 și prin HG nr. 5/2024.

Contractantul va asigura minimul necesar de verificatori de proiecte atestați la nivel național, care să acopere toate domeniile rezultate din documentația elaborată, pentru verificarea tehnică a acestora (fazele PAC, PTE), astfel încât să asigure atingerea rezultatelor și îndeplinirea obiectului contractului în termenele și condițiile prevăzute de acesta.

Costurile aferente asigurării verificatorilor de proiecte atestați minim necesari, vor fi incluse în prețul oferit, Prestatorul neputând solicita ulterior semnării contractului, sume suplimentare pentru această activitate.

Este răspunderea exclusivă a Prestatorului să asigure, pe perioada derulării Contractului, pentru toate domeniile rezultate din documentația elaborată, verificatori de proiecte atestați care să nu se afle în condițiile unui posibil conflict de interese cu Autoritatea Contractantă sau cu Contractantul.

. RESPONSABILITĂȚILE EXECUTANTULUI

Contractantul:

- propune spre aprobarea Autorității Contractante, planul de execuție al lucrărilor, care va include datele de finalizare a fiecărei activități.
- asigură nivelul de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu Responsabilul Tehnic cu Execuția atestat.
- convoacă factorii care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigură condițiile necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor.
- soluționează neconformitățile, defectele și neconcordanțele apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant, cu acordul Autorității Contractante.

- utilizeaza în execuția lucrărilor numai produse și procedee prevăzute în proiect, pentru care exista certificate de performanță/conformitate sau agremente tehnice, care asigura realizarea/indeplinirea cerințelor,
- asigura gestionarea „probelor-martor”;
- inlocuieste produsele și/sau procedeele prevăzute în proiect cu altele care îndeplinesc condițiile precizate și numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectanți cu acordul investitorului.
- respecta proiectul tehnic și detaliile de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor, precum si listele de cantități aferente proiectului si puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă
- sesizeaza, în termen de 24 de ore, Inspecția de Stat în Construcții, lucrări publice, urbanism și amenajarea teritoriului în cazul producerii unor accidente tehnice în timpul execuției lucrărilor.
- supune la recepție numai construcțiile care corespund cerințelor de calitate și pentru care a predat Autorității Contractante documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției.
- aduce la îndeplinire, la termenele stabilite, măsurile dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții.
- remediază, pe propria cheltuială, defectele calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii, avand urmatoarele obligatii:
 - de a lua toate măsurile pentru protecția mediului în conformitate cu reglementările naționale în vigoare, pe și în afara Șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru;
 - de a asigura calitatea corespunzătoare a tuturor materialelor puse în operă, în conformitate cu Proiectul Tehnic si Detaliile de Execuție aprobate de Achizitor și de a nu modifica soluțiile tehnice sau tehnologice. În orice situație, Contractantul nu va putea proceda la eventuale înlocuiri de tehnologii, echipamente sau materiale decât cu aprobarea prealabilă a Autorității Contractante;
- readuce terenurile ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor.
- stabileste răspunderile tuturor participanților la procesul de producție - factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți - în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat și cu prevederile legale în vigoare.
- protejeaza și păstreaza cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea Lucrărilor.
- Contractantul va respecta cu strictețe programul de control al calității și programul de control în faze determinante, conform prevederilor proiectului.
- Execuția lucrărilor poate începe efectiv după ce:
 - Planul de sănătate și securitate este aprobat de Coordonatorul în materie de securitate și sănătate în timpul executării lucrărilor;

- Planul calității, Planurile de control calitate, verificări și încercări, precum și procedurile tehnice de execuție a lucrărilor sunt furnizate și aprobate fără observații de Autoritatea Contractantă;
- Au fost obținute toate autorizațiile necesare, după caz.

Toate activitățile trebuie realizate cu respectarea legislației și a reglementărilor tehnice în vigoare, aplicabile pentru realizarea obiectivului de investiții.

Documentațiile necesare pentru planificarea execuției, controlul execuției și finalizarea lucrărilor includ, fără a se limita la aceasta, următoarele:

- Documentația privind managementul calității:

- **Programul calității** care trebuie să cuprindă prezentarea generală a lucrării și descrierea sistemului calității aplicat la lucrările prevăzute în caietul de sarcini și în proiectul tehnic;
- **Programul de control, calitate verificări și încercări**, pentru execuția lucrărilor și materialele/produsele aprovizionate.
- **Planul Propriu al Sănătății și Securității Muncii**, adaptat la specificul lucrării.
Planul de sănătate și securitate trebuie:
 - a) să precizeze cerințele de securitate și sănătate aplicabile pe șantier;
 - b) să specifice riscurile care pot apărea;
 - c) să indice măsurile de prevenire necesare pentru reducerea sau eliminarea riscurilor;
 - d) să conțină măsuri specifice privind lucrările care se încadrează în una sau mai multe categorii cuprinse în anexa nr. 2 din H.G. nr. 300/2006;
 - e) la elaborarea planului de securitate și sănătate trebuie să se țină seama de toate tipurile de activități care se desfășoară pe șantier și să se identifice toate zonele în care se desfășoară lucrările cuprinse în anexa nr. 2 din H.G. nr. 300/2006.
 - f) Planul de securitate și sănătate trebuie să conțină cel puțin prevederile art. 19, lit. a-j din HG nr. 300/2006.
- **Planul de Management al Traficului**, care va cuprinde măsurile ce trebuie implementate în ceea ce privește managementul traficului pe parcursul execuției lucrărilor.
- **Procedurile tehnice de execuție** a tuturor obiectelor și categoriilor de lucrări care urmează să fie aplicate la executarea lucrării.

Documentele de mai sus vor fi prezentate de Contractant după emiterea Ordinului de Incepere al Lucrarilor si nu odata cu propunerea tehnica.

- Documentarea informațiilor necesare pentru Cartea tehnică a construcției, inclusiv documentarea instrucțiunilor de exploatare
- **Execuția lucrărilor se va face în conformitate cu documentația P.A.C. (stampilată spre neschimbare) și P.T.E. precum și în baza Caietelor de Sarcini elaborate.**
- Lucrările se considera finalizate prin încheierea Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrarilor, fara obiectiuni.

NOTE:

Prestatorul va respecta cu strictețe programul de control al calității și programul de control în faze determinante, conform prevederilor proiectului.

Proiectele de reglementare a circulației prin indicatoare și marcaje (avizate conform legii), vor fi elaborate înainte de începerea execuției lucrărilor.

Obținerea autorizațiilor necesare restricțiilor de circulație de la Inspectoratul Județean al Poliției, Direcția Circulație și de la Inspectoratul General al Poliției Române, este în sarcina Prestatorului.

- Executia lucrarilor se va realiza in conformitate cu proiectul tehnic de executie avizat si include:
 - o achizitionarea tuturor materialelor si produselor necesare pentru executia lucrarilor;
 - o asigurarea tuturor utilajelor, mijloacelor si echipamentelor necesare pentru executia lucrarilor;
 - o orice activitate sau lucrare provizorie necesara pentru pregatirea santierului, sau orice autorizatie necesara Prestatorului de la autoritatile competente pentru executarea lucrarilor si realizarea activitatilor si lucrarilor temporare;
 - o transportul la santier a oricaror materiale, utilaje, componente si echipamente de lucru, a oricarui mijloc normal sau extraordinar necesar pentru executia lucrarilor;
 - o orice testare si testele relevante, asa cum sunt aceste testari si teste solicitate prin legislatia si reglementarile in domeniul sistemului de asigurare a calitatii in constructii;
 - o orice consumabile necesare pentru executia lucrarilor si realizarea testarilor;
 - o intretinerea normala si extraordinara a lucrarilor pana la predarea acestora catre Autoritatea Contractanta;
 - o activitati si consumabile necesare pentru mentinerea santierului curat si functional, demontarea si indepartarea oricaror lucrari sau activitati provizorii;
 - o pregatirea oricarei documentatii necesare pentru executia, controlul executiei si finalizarea lucrarilor (semnate de specialistii atestati in domeniul profesional relevant, atunci cand se solicita expres prin legislatia in vigoare) documentatie care include dar nu se limiteaza la:
- Documentarea informatiilor necesare pentru Cartea tehnica a constructiei, inclusiv documentarea instructiunilor de exploatare

OBLIGAȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE ACHIZITORULUI

- Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Contractant orice informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.
- Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere pentru serviciile de proiectare în termen de 5 zile lucrătoare (7 zile calendaristice) de la data constituirii garanției de buna executie.
- Achizitorul se obligă să predea amplasamentul în termen de **5 zile lucratoare (7 zile calendaristice)** de la obținerea avizului IGPR pentru emiterea restricțiilor de trafic.
- Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere pentru executia lucrarilor simultan cu ordinul de incepere A.T. în termen de 5 zile lucrătoare (7 zile calendaristice) de la obținerea avizelor IGPR pentru emiterea restricțiilor de trafic.
- Achizitorul se obligă să plătească Contractantului contravaloarea serviciilor prestate si lucrărilor executate în mod corespunzător și la termen, în condițiile convenite.
- Achizitorul are obligatia de a efectua plata catre Contractant in termen de 60 zile de la data la care factura a fost comunicata Achizitorului de catre Contractant prin e-mail sau delegat direct, insotita de indexul de incarcare in Sistemul National RO e-factura.

RECEPTIA SERVICIILOR DE PROIECTARE

Documentatiile tehnico-economice se considera receptionate la incheierea proceselor verbale de receptie la terminarea serviciilor aferente fiecarei faze de proiectare, prestatorul fiind instiintat de catre Achizitor ca poate emite factura pentru plata serviciilor de proiectare.

Aprobarea de către Achizitor a raportului de AT și documentelor întocmite și înaintate de către echipa care asigură Asistența tehnică, va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului, după care Contractantul va putea emite factura pentru serviciile efectuate.

La Recepția finală, Contractantul transmite Achizitorului raportul final privind prestarea Serviciilor.

RECEPȚIA LUCRĂRILOR

Atunci când Contractantul consideră că a finalizat toate lucrările prevăzute în Contract, va notifica Autoritatea Contractantă care va verifica îndeplinirea obligațiilor contractuale.

După terminarea verificărilor menționate anterior, Autoritatea Contractantă și Contractantul vor semna Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Lucrările se consideră finalizate prin încheierea Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor, fără obiecțiuni.

Autoritatea Contractantă va organiza Recepția la Terminarea Lucrărilor și Recepția Finală în conformitate cu prevederile contractului și ale legislației în vigoare, Regulamentul privind recepția lucrărilor în domeniul infrastructurii rutiere și feroviare de interes național aprobat prin HG nr. 845/2018.

Semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecțiuni nu îl exonerează pe Contractant de obligațiile contractuale sau legale referitoare la garanția produselor, lucrărilor și a materialelor sau la orice defect a produselor, lucrărilor sau materialelor.

MASURI PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ. MĂSURI PRIVIND APĂRAREA ÎMPOTRIVA INCENDIILOR

Având în vedere faptul că în activitatea desfășurată Executantul lucrează independent cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga responsabilitate asupra respectării legislației de securitate și sănătate în muncă și apărare împotriva incendiilor. Executantul își va instrui personalul pentru activitățile desfășurate conform legislației și a instrucțiunilor proprii. Executantul are obligația de a asigura personalului propriu precum și pentru alți lucrători care desfășoară activități pentru el, instruirea (toate fazele) privind securitatea și sănătatea în muncă și apărarea împotriva incendiilor.

Executantul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele de muncă utilizate, sau de către lucrătorii săi și alți lucrători care desfășoară activități, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării Contractului.

În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de Contractant, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă, evenimentul, conform prevederilor legale și se va înregistra cu acesta la *Inspectoratul Teritorial de Muncă* de pe raza căruia s-a produs evenimentul.

În timpul executării lucrărilor, Contractantul va respecta întotdeauna toate cerințele legale privind securitatea și sănătatea în muncă. Acesta va acorda o atenție specială sănătății și securității angajaților săi și va asigura condiții igienico-sanitare și de lucru corespunzătoare.

Contractantul trebuie să furnizeze toate echipamentele individuale de protecție a muncii, alimentația de protecție și materialele igienico-sanitare, necesare pentru securitatea angajaților săi. Costul respectării cerințelor de securitate și sănătate în muncă este considerat a fi inclus în Prețul Contractual.

În mod expres Contractantul garantează Autorității Contractante că:

- a informat și instruit personalul privind riscurile existente la Amplasamentul Lucrărilor și a documentat modalitatea de realizare a informării și instruirii, a dotat personalul din subordine cu echipamente individuale de protecție și mijloace de protecție necesare pentru contracararea efectelor riscurilor existente la Amplasamentul Lucrării;
- nu utilizează instrumente, aparate și utilaje care să pună în pericol securitatea și sănătatea personalului propriu sau a personalului Autorității Contractante sau a altor persoane;
- respectă normele de securitate a muncii și PSI specifice la punctele de lucru unde execută Lucrările;
- înregistrează în mod sistematic accidentele de muncă suferite de personalul său și a Subcontractanților în timpul deplasării la și de la locurile de muncă și cele cauzate de nerespectarea normelor de securitatea muncii și PSI;